

KERC 연구전문인력(시간제) 채용 공고

한-EU연구협력센터(KERC)는 아래와 같이 연구전문인력(시간제)을 채용할 예정이오니, 지원을 희망하시는 분은 2020년 2월 12일(금)까지 지원 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 채용 직종 및 인원

- 직종: 연구전문인력(시간제)
- 인원: 1명
- 근무 개시일(안): 2021년 3월 2일

2. 주요 업무

- 유럽 주요국 연구경력개발 관련 공고 조사
- 국내 연구자 지원 가능 공고 선별, 요약 및 웹페이지 게재
- 기타 한-EU 연구 협력 관련 정보 수집 및 자료 작성 등

3. 지원 자격 요건

- 품행이 단정하고 공무 수행에 적극적으로 임할 수 있는 자
- 벨기에 교육기관의 석·박사 과정에 등록된 한국 연구자로 주 최대 20시간 근로가 가능한 자
- 영문 자료 검색 및 유효한 자료 선별/추출을 능숙하게 처리할 수 있는 자
- 한국어 문서 작성기(아래 한글)로 문서작업을 능숙하게 처리할 수 있는 자
- R&I분야 관련 전공자 우대
- 홈페이지 관리 및 운영 관련 경험자 우대

4. 채용 조건

- 채용기간: 6개월 (계약 연장 등에 관한 사항은 추후 검토)
- 근무시간: 주 20 시간 미만
- 급여수준: 추후 협의

※ 기타 근로조건 등에 관한 사항은 벨기에 노동법령 및 센터 내규에 따름

5. 제출 서류

- 이력서 국문 1부

- 자기소개서 국문 1부
- 개인정보 제공동의서 서명본(붙임 양식)

6. 서류 제출 기한 및 제출처(이메일로만 접수)

- 제출 기한 : 2021년 2월 12일(금)
 - ※ 2월 12일(금) 24:00 도착 분에 한함(벨기에 현지시간)
- 서류 제출처 : 한-EU 연구협력센터 인사 담당자 이메일(hw.shim@k-erc.eu)로 송부
- 이메일 제목은 반드시 '임시 행정직원(시간제) 모집응시(응시자 성명)'으로 표기

7. 선발 절차

- 자격요건을 충족하는 자에 대한 서류 및 면접심사 실시
 - 서류 검토 후 면접심사 대상자에 대해 면접일정 개별 통보(2.15~17 기간 중)
 - ※ 상황에 따라 화상(zoom) 면접 실시 가능

8. 참고 사항

- 채용일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 각 단계 심사 후 결과는 합격자에게만 개별 통보함
- 서류심사 시 적합한 자가 없을 경우 추후 재공고 실시
- 제출서류 내용이 사실과 다른 경우 채용을 취소할 수 있음
- 이력서 상의 연락처 오류를 포함한 기재 착오, 누락, 제출서류 미비 등으로 인한 책임은 응시자에게 있음